

ПЛАН
ЗА РЪКОВОДНО-КОНТРОЛНАТА ДЕЙНОСТ НА ДИРЕКТОРА ЗА
УЧЕБНАТА 2019/2020г.

1. Непрекъснат контрол върху спазването на изискванията за трудовата дисциплина;
2. Изпълнение на седмичната програма за възпитателно-образователните дейности
 - 2.1. Частичен контрол
 - 2.2. Цялостен контрол
 - 2.3. Тематичен контрол
3. Спазване на правилника за вътрешния ред
4. Изпълнение на решенията на педагогическия съвет
5. Административна и стопанска дейност
6. Опазване на материално-техническата база
7. Изпълнение на бюджета
8. Здравословно състояние на децата - на 6 месеца – ръст, тегло
9. Документацията, която отразява възпитателно-образователната дейност на учителките
10. План за евакуация
11. Контрол на финансовата документация – всеки месец
12. Обхват на децата и посещаемост
13. Таксова книга – всеки месец
14. Санитарен контрол – всяка седмица
15. Правилник по охрана на труда

Директор:.....



/В.Асенова/